



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 68 del 20.03.2017

OGGETTO

PERSONALE – PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017 – 2019 E PIANO ASSUNZIONI - MODIFICA.

L'anno **2017** addì **20 (venti)** del mese di **marzo** alle ore **17.35** si è riunita la GIUNTA COMUNALE, sotto la Presidenza del Sindaco Massimiliano Pescini, assistito dal Segretario, Dr.ssa Maria D'Alfonso.

Elenco dei presenti:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
CAVALLINI Consuelo	X		MOLDUCCI Chiara	X	
CIAPPI Roberto	X		VIVIANI Donatella	X	
MASTI Elisabetta	X				

LA GIUNTA

PREMESSO:

che l'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, stabilisce che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di procedere annualmente alla rilevazione delle eccedenze di personale ed, in mancanza, non possono procedere ad assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualsiasi tipologia di contratto a pena di nullità degli atti posti in essere;

che ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

che in base al combinato disposto dell'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 6 commi 3, 4 e 6 del D. Lgs. n. 165/2001, gli enti locali, per assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alla legge n. 68 del 12/03/1999 sono tenuti a determinare (o rideterminare), a scadenza triennale, le dotazioni organiche, verificando gli effettivi fabbisogni, nonché all'approvazione di un programma triennale del fabbisogno di personale, coerente con la programmazione finanziaria, finalizzato alla riduzione programmata della spesa per il personale;

che l'art. 6, comma 4 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

che non essendo istituita in questa Amministrazione la qualifica dirigenziale le funzioni di cui al precedente punto rientrano nelle competenze attribuite ai Responsabili dei Servizi titolari di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;



che è stata effettuata la ricognizione per l'anno 2017 delle condizioni di soprannumero e di eccedenza di personale ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 28/10/2016;

che con deliberazioni n. 226 del 28/10/2016 e n. 254 del 21/11/2016, esecutive ai sensi di legge, sono stati approvati la dotazione organica dell'Ente e il programma triennale del fabbisogno di personale anni 2017-2019, ed il relativo piano assunzioni;

che con deliberazione G.C. n. 44 del 27/02/2017, esecutiva, è stato approvato il Piano di Azioni Positive 2017/2019;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 557, della Legge 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007), così come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1, del D.L. n. 113/2016 (Legge n. 160/2016), che ha eliminato l'obbligo di riduzione dell'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 557-quater, della Legge 27/12/2006 n. 296, rubricato "*revisione degli obblighi delle regioni e degli enti locali sottoposti al patto di stabilità relativi al contenimento delle spese per il personale*", introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito dalla Legge 11/08/2014 n. 114, in base al quale "*ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione*", ovvero con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

VISTO l'art. 76, comma 4, del D.L. 25/06/2008 n. 112 che vieta agli enti, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, nonché di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione;

VISTO l'art. 1, comma 762, della Legge 28/12/2015 n. 208 in base al quale le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica di cui ai commi da 707 a 734 della medesima legge;

VISTO l'art. 1, comma 723, lett. e) della Legge 208/2015 secondo cui l'ente che non rispetta il saldo di finanza pubblica previsto dalle disposizioni che hanno sostituito, dall'anno 2016, le norme sul patto di stabilità interno, ed in particolare il comma 710, non può procedere nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, ad "*assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione*";

VISTO l'art. 1, comma 228, della Legge 28/12/2015 n. 208 secondo cui "*Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente (...omissis...). In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.*";

PRESO ATTO che l'art. 3, comma 5, quinto periodo, D.L. n. 90/2014 consente, a decorrere dall'anno 2014, il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;

VISTA la Delibera 21/11/2014, n. SEZ/27/2014/QMIG della Corte dei Conti, Sezione Autonomie in base alla quale il limite di spesa per procedere ad assunzioni in un anno deve essere calcolato sulla base della spesa relativa a quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, tenendo conto delle percentuali



stabilite dalla normativa e *“dal 2014 le assunzioni possono essere programmate destinando alle stesse, in sede di programmazione del fabbisogno e finanziaria, risorse che tengano conto delle cessazioni del triennio”*;

VISTA la Legge 23/12/2014 n. 190, ed in particolare il comma 424 in materia di ricollocazione del personale del personale soprannumerario degli enti di area vasta;

VISTO l'art. 1, comma 234, della Legge n. 208/2015 in base al quale *“per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015”*;

VISTA la nota DFP Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico n. 51991 P-4.17.1.7.4 del 10/10/2016 che provvede a ripristinare le ordinarie facoltà assunzionali per tutte le categorie di personale nelle regioni Toscana e Lombardia e per gli enti locali che insistono sui relativi territori;

DATO atto che:

- 1) la capacità assunzionale teorica dell'Ente relativa all'anno 2016, calcolata in base alla novella apportata con L. 208/2015 (art. 1, comma 228) destinando ad essa le risorse che tengano conto del 25% delle cessazioni anno 2015 risulta essere pari ad € 51.405,22.=, come evidenziato nell'allegato B) al presente atto;
- 2) la capacità assunzionale teorica dell'Ente relativa all'anno 2017, calcolata ex art. 1, comma 228, L. 208/2015, tenendo conto di risorse pari al 25% delle cessazioni anno 2016 è pari ad € 27.852,20.=;
- 3) la residua capacità assunzionale anno 2014, utilizzabile fino all'anno 2017, è pari ad € 6.171,24.=;
- 4) la capacità assunzionale teorica dell'Ente relativa all'anno 2018, calcolata ex art. 1, comma 228, L. 208/2015, tenendo conto di risorse pari al 25% delle cessazioni anno 2017 già formalizzate alla data del presente atto, è pari ad € 16.258,54.=;
- 5) per l'anno 2016 la programmazione da ultimo aggiornata con deliberazioni n. 226 del 28/10/2016 e n. 254 del 21/11/2016 prevede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di “Agente di polizia municipale” ed impegna risorse per € 35.237,32.= (a valere per € 6.171,24.= sui resti assunzionali anteriori al 2016 e per € 29.066,08 sulla capacità assunzionale 2016);
- 6) il programma triennale di fabbisogno di personale anni 2017-2019 e relativo piano assunzioni, di cui all'allegato A) al presente atto (che integra e sostituisce il programma di fabbisogno di personale già approvato con deliberazioni G.C. n. 225 del 28/10/2016 e 254 del 21/11/2016) prevede nell'anno 2017 la copertura dei seguenti posti:
 - n. 1 assunzione nel profilo di “assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse” cat. giuridica B3, con accesso dall'esterno mediante concorso, che impegna risorse per € 32.919,87.= (a valere per € 22.339,14.= sulla residua capacità assunzionale 2016 e per € 10.580,73.= sulla capacità assunzionale 2017);
 - n. 1 assunzione nel profilo di “specialista in attività amministrative” cat. giuridica D1, con accesso esclusivamente tramite mobilità volontaria tra Enti soggetti a limitazione alle assunzioni ed in regola con il rispetto dei vincoli in materia di saldo finanziario non negativo, da considerarsi quindi neutra ai fini delle percentuali di sostituzione del turnover;
 - n. 1 assunzione nel profilo di “esperto amministrativo” cat. giuridica C, con accesso riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 18 della Legge n. 68/1999, da considerarsi neutra ai fini delle percentuali di sostituzione del turnover in quanto a completamento della quota d'obbligo delle assunzioni di categorie



protette L. 68/1999 (come da scopertura evidenziata dal prospetto informativo azienda al 31/12/2016 inviato all'Ufficio Regionale di Firenze in data 31/01/2017 – si veda Circolare Funzione Pubblica n. 5 del 21/11/2013);

- 7) è stato rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 ed i dati di preconsuntivo 2016 evidenziano il rispetto del nuovo obiettivo programmatico in materia di saldo non negativo tra entrate e spese finali di cui ai commi 709 e 710, art. 1 L. 208/2015;
- 8) anche per l'anno 2017 il Documento Unico di Programmazione ed il bilancio annuale e pluriennale 2017-2019 evidenziano che l'Ente si pone in linea con il rispetto del nuovo obiettivo programmatico di cui ai commi 709 e 710, art. 1 L. 208/2015;
- 9) il piano assunzioni anno 2017, di cui all'allegato A) al presente atto, prevede le seguenti assunzioni di personale a tempo determinato:
 - proroga per ulteriori 12 mesi dell'assunzione di n. 1 unità nel profilo di "Specialista in attività tecniche e progettuali", cat. giuridica D1, presso il Servizio Lavori Pubblici permanendo nello stesso carenza di personale di profilo tecnico determinatasi a seguito di cessazione di personale di ruolo;
 - assunzione per n. 2 mesi di n. 1 unità nel profilo di "addetto di supporto ai servizi sociali ed educativi", cat. giuridica B1, da adibire a mansioni di aiuto-cuoco nel servizio di refezione scolastica per esigenze di sostituzione di personale temporaneamente assente per congedo parentale;
 - assunzione per n. 8 mesi di n. 1 unità nel profilo di "esperto amministrativo", cat. giuridica C, a supporto dell'operatività dell'ufficio Servizi Demografici essendo lo stesso in condizioni di carenza di personale in quanto n. 1 unità è cessata per pensione e n. 1 unità sta fruendo di congedo parentale o dell'ufficio Tributi in quanto a garantire l'operatività dello stesso contribuisce personale attualmente in comando da altra Amministrazione con prevista cessazione dell'istituto al 14/08/2017;
 - assunzione per n. 5 mesi di n. 1 unità nel profilo di "agente di polizia municipale", cat. giuridica C, a supporto dell'operatività del Servizio, in particolare nel periodo estivo, essendo lo stesso in condizioni di carenza di personale in quanto n. 1 unità è stata destinata ad altro Servizio;
- 10) il presente atto consente il rispetto del principio di riduzione e contenimento della spesa di personale stabilito dall'art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006, secondo i criteri stabiliti dal nuovo comma 557-quater, ovvero con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (€ 3.391.458,20.=), essendo quantificata in complessivi € 3.103.356,13.= la spesa di personale anno 2017, comprensiva dell'aggiornamento di cui al presente atto, come dettagliato nell'allegato B;
- 11) che, essendo l'Ente in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 557 della Legge n. 296/2006, al Comune, in virtù della novella apportata con D.L. n. 90/2014 (L. 114/2014), non si applicano le limitazioni di cui art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 in materia di assunzioni flessibili, salvo quella relativa al rispetto del limite della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009, che la presente programmazione consente di rispettare come da prospetto allegato B al presente atto;

RITENUTO per le motivazioni sopra esposte modificare la programmazione 2017-2019 ed il relativo piano assunzioni anno 2017 come da allegato A) al presente atto;

CONSIDERATA la possibilità di integrare e modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

RAVVISATO che la programmazione in materia di risorse umane di cui al presente atto viene recepita nel Documento Unico di Programmazione 2017-2019, che deve conseguentemente ritenersi parimenti modificato e/o integrato;

RAVVISATO che il presente atto deve essere sottoposto al Collegio dei Revisori dei Conti per la prevista attestazione di cui all'art. 19, comma 8, della L. 448/2001 che ha reso il prescritto parere in data 10/03/2017;

RITENUTO darne informazione alle Organizzazioni sindacali e alle RSU dell'Ente ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 165/2001;



VISTI i pareri, espressi rispettivamente dal Responsabile Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiotrentino per il profilo tecnico e dal Responsabile del Servizio Economico-finanziario del Comune di San Casciano in Val di Pesa per il profilo contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) di approvare, per quanto in premessa meglio esposto, l'aggiornamento della programmazione 2017-2019 e del piano assunzioni a tempo indeterminato anno 2017, come riportati nell'allegato sub A);
- 2) di dare atto che i documenti approvati con la presente deliberazione sono conformi e coerenti con quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contenimento della spesa di personale e di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni;
- 3) di dare mandato all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, alla quale questa Amministrazione ha conferito la funzione relativa al servizio Personale di attivare le procedure per la copertura dei posti programmati con il presente atto;
- 4) di riservarsi di integrare o modificare il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze dell'Ente, coerentemente ad eventuali modifiche legislative o regolamentari che dovessero intervenire;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs.267/2000;

DELIBERA altresì

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con voti unanimi separatamente resi ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.



Allegato A)

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE 2017 - 2019 E PIANO ASSUNZIONI ANNO 2017

Anno 2017

Assunzioni a tempo indeterminato

Le assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2017, deliberate con atti n. 226 del 28/10/2016 e n. 254 del 21/11/2016, sono sostituite ed integrate come segue:

N. Posti	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia (tempo pieno/part-time)	Data prevista assunzione	Modalità acquisizione
1	Assistente tecnico specializzato/conduuttore macchine complesse (da adibire a mansioni di meccanico)	B3	Tempo pieno	01/05/2017	Concorso pubblico
2	Specialista in attività amministrative	D1	Tempo pieno	01/05/2017	Mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001
3	Esperto amministrativo	C	Tempo pieno	01/07/2017	Concorso pubblico riservato ai soggetti di cui all'art. 18 della L. 68/99

In applicazione delle previsioni di cui all'art. 34 bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 prima dell'avvio delle procedure concorsuali, o dell'utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti, saranno esperite le procedure di mobilità previste dalla legge, qualora non già in corso.

Assunzioni a tempo determinato

Le assunzioni a tempo determinato per l'anno 2017, deliberate con atti n. 226 del 28/10/2016 e n. 254 del 21/11/2016, sono sostituite ed integrate come segue:

Anno 2017

N. Assunzioni	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia oraria (tempo pieno/part-time)	Tipologia assunzione/ Durata assunzione
1	Specialista in attività tecniche e progettuali (proroga assunzione presso il Servizio Lavori Pubblici)	D1	Tempo pieno	Tempo determinato (12 mesi)



2	Addetto di supporto ai servizi sociali ed educativi	B1	Tempo pieno	Tempo determinato (2 mesi)
3	Esperto amministrativo (Ufficio Servizi Demografici o ufficio Tributi)	C	Tempo pieno	Tempo determinato (8 mesi)
4	Agente di Polizia Municipale	C	Tempo pieno	Tempo determinato (5 mesi)



Allegato B)

Calcolo della capacità assunzionale 2017-2018

	Residua capacità assunzionale anno 2014	6.171,24							
2016	25% economie da cessazioni anno 2015	51.405,22							
2017	25% economie da cessazioni anno 2016	27.852,20							
2018	25% economie da cessazioni anno 2017	16.270,08							
	TOTALE	101.698,75							
Cessazioni anno 2015									
N.	Dipendente	Causa cessazione	Cat.	Trattamento economico fondamentale e (posizione ingresso)	Oneri riflessi (CPDEL+INAD EL+INAIL)	IRAP	Valore medio accessorio (Totale Fondo Ris. Dec. 2015/media presenti)	Oneri riflessi (CPDEL+ INAIL)	IRAP
1	Esperto tecnico	Dimissioni volontarie	C	21.783,01	6.499,91	1.851,56	3.480,38	940,82	295,83
2	Assist.tec.spec./cond.	Dimissioni volontarie	B3	20.368,87	5.749,99	1.731,35	3.480,38	884,57	295,83
3	Esperto amministrativo	Dimissioni volontarie	C	21.783,01	5.905,88	1.851,56	3.480,38	845,91	295,83
4	Specialista att. Amministrative	Dimissioni volontarie	D1	23.725,39	6.431,81	2.016,66	3.480,38	845,91	295,83
5	Assist.tec.spec./cond.	Dimissioni volontarie	B3	20.368,87	6.284,88	1.731,35	3.480,38	975,97	295,83
6	Assistente di biblioteca	Dimissioni volontarie	C	21.783,01	5.905,88	1.851,56	3.480,38	845,91	295,83
				129.812,16	36.778,35	11.034,03	20.882,28	5.339,08	1.774,99
						TOTALE GENERALE			205.620,89
							25% CESSAZIONI		51.405,22
Assunzioni programmate per l'anno 2016									
N.	Dipendente	Modalità assunzione	Cat.	Trattamento economico fondamentale e (posizione ingresso)	Oneri riflessi (CPDEL+INAD EL+INAIL)	IRAP	Valore medio accessorio (Totale Fondo Ris. Dec. 2016/media presenti)	Oneri riflessi (CPDEL+ INAIL)	IRAP
1	Agente di Polizia Municipale	Concorso	C	22.563,25	6.231,94	1.917,88	3.393,79	842,00	288,47
				22.563,25	6.231,94	1.917,88	3.393,79	842,00	288,47
						TOTALE GENERALE			35.237,32
Cessazioni anno 2016									
N.	Dipendente	Causa cessazione	Cat.	Trattamento economico fondamentale e (posizione ingresso)	Oneri riflessi (CPDEL+INAD EL+INAIL)	IRAP	Valore medio accessorio (Totale Fondo Ris. Dec. 2016/media presenti)	Oneri riflessi (CPDEL+ INAIL)	IRAP
1	Specialista att. Amministrative	Dimissioni volontarie	D1	23.725,39	6.431,81	2.016,66	3.393,79	824,86	288,47
2	Assistente amministrativo	Dimissioni volontarie	B3	20.368,87	5.667,70	1.731,35	3.393,79	848,85	288,47
3	Funzionario att. Amministrative	Dimissioni volontarie	D3	27.961,53	7.583,40	2.376,73	3.393,79	824,86	288,47
4	Esperto Amministrativo	Mobilità	C	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra
				72.055,79	19.682,92	6.124,74	10.181,37	2.498,58	865,42
						TOTALE GENERALE			111.408,81
							25% CESSAZIONI		27.852,20



COMUNE SAN CASCIANO VAL DI PESA
Città Metropolitana di Firenze

G.C. n. 68 del 20.03.2017

Assunzioni programmate per l'anno 2017									
N.	Dipendente	Modalità assunzione	Cat.	Trattamento economico fondamentale e (posizione ingresso)	Oneri riflessi (CPDEL+INAD EL+INAIL)	IRAP	Valore medio accessorio (Totale Fondo Ris. Dec. 2017/media presenti)	Oneri riflessi (CPDEL+ INAIL)	IRAP
1	Assist.tec.spec./cond. (meccanico)	Concorso	B3	20.368,87	6.118,05	1.731,35	3.468,99	937,74	294,86
2	Specialista in attività amministrative	Mobilità	D1	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra
3	Esperto amministrativo art. 18 L. 68/99	Concorso	C	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra	Neutra
				20.368,87	6.118,05	1.731,35	3.468,99	937,74	294,86
						TOTALE GENERALE			32.919,87
Cessazioni anno 2017 (già formalizzate alla data di approvazione del presente atto)									
N.	Dipendente	Causa cessazione	Cat.	Trattamento economico fondamentale e (posizione ingresso)	Oneri riflessi (CPDEL+INAD EL+INAIL)	IRAP	Valore medio accessorio (Totale Fondo Ris. Dec. 2017/media presenti)	Oneri riflessi (CPDEL+ INAIL)	IRAP
1	Addetto di supporto ai servizi tecnici	Dimissioni volontarie	B1	19.293,63	5.367,79	1.639,96	3.468,99	867,66	294,86
2	Esperto amministrativo	Dimissioni volontarie	C	21.783,01	5.905,88	1.851,56	3.468,99	843,14	294,86
				41.076,64	11.273,68	3.491,51	6.937,98	1.710,80	589,73
									65.080,33
						25% CESSAZIONI			16.270,08



Verifica limite per assunzioni flessibili

Bilancio di previsione 2017	aggiornamento al 29/03/2017	
spesa per assunzioni a tempo determinato		
Spesa per assunzioni a tempo determinato		
Cap. 20-21		
art. 90 ufficio staff Sindaco cat. C part.time 25 ore sett.	20.692,00	12 mesi
art. 90 ufficio staff Sindaco cat. C part.time 25 ore sett.	20.692,00	12 mesi
art. 110, comma 2, ufficio stampa Unione cat. D1 tempo pieno	31.295,00	12 mesi
Cap. 2010-2011 -2290		
Costo Specialista attività tecniche e progettuali Cat. D1 12 mesi t.d.		
Oneri diretti	23.264,00	
Oneri riflessi	8.810,00	
IRAP	2.017,00	
	34.091,00	
Cap. 2410-2411-2690		
Costo Esperto amministrativo Cat. C 8 mesi t.d.		
Oneri diretti	14.300,00	
Oneri riflessi	4.500,00	
IRAP	1.250,00	
	20.050,00	
Cap. 3310-3311 -3530		
Costo Agente Polizia Municipale Cat. C 5 mesi t.d.		
Oneri diretti	8.950,00	
Oneri riflessi	2.850,00	
IRAP	775,00	
	12.575,00	
Cap. 4810-4811		
Costo Addetto di supporto serv.sociali ed educativi Cat. B1 (2 mese)		
Oneri diretti	3.150,00	
Oneri riflessi	1.010,00	
	4.160,00	
Tirocinio Urbanistica 12 mesi	6.510,00	
Tirocinio Anagrafe 12 mesi	6.510,00	
Somministrazione Lavoro (cap. 4670-4910)	10.000,00	
Voucher lavoro accessorio stato civile	600,00	
Spesa 2017	167.175,00	
Entrata per ns. personale in convenzione con altri Enti	19.693,20	28% addetto stampa a carico Unione Chianti e 32% a carico Comune di Greve in Chianti
Spesa 2017 al netto entrata	147.481,80	
Spesa anno 2009	158.423,24	
Incidenza percentuale su spesa anno 2009	93,09%	

**Allegato C)**

PREVISIONE 2017	2017
Totale macroaggregato 01(compreso premio incentivante ICI) e somministrazione lavoro	3.623.549,31
IRAP	217.842,23
CO.CO.CO.	-
buoni pasto	-
totale	3.841.391,54
componenti escluse	-
retribuzioni personale categorie protette	162.624,00
pensioni	
diritti di rogito	17.700,00
rinnovi contrattuali	512.768,21
ns. personale comandato presso altri enti	19.693,20
personale a progetto finanz. proventi C.d.s	-
spese elettorali	20.000,00
contributi previdenza complementare	2.000,00
incentivi recupero ICI	3.250,00
TOTALE DEDUZIONI	738.035,41
-	-
TOTALE SPESA DI PERSONALE	3.103.356,13
-	-
MEDIA TRIENNIO 2011-2013	3.391.458,20
-	-
DIFFERENZA	- 288.102,07

Spesa di personale a regime

	2018
Totale macroaggregato 01(compreso premio incentivante ICI) e somministrazione lavoro	3.717.436,19
IRAP	217.842,23
CO.CO.CO.	-
buoni pasto	-
totale	3.935.278,42
componenti escluse	-
retribuzioni personale categorie protette	162.624,00
pensioni	
diritti di rogito	17.700,00
rinnovi contrattuali	512.768,21
ns. personale comandato presso altri enti	19.693,20
personale a progetto finanz. proventi C.d.s	-
spese elettorali	-
contributi previdenza complementare	2.000,00
incentivi recupero ICI	-
TOTALE DEDUZIONI	714.785,41
-	-
TOTALE SPESA DI PERSONALE	3.220.493,01
-	-
MEDIA TRIENNIO 2011-2013	3.391.458,20
-	-
DIFFERENZA	- 170.965,19



COMUNE SAN CASCIANO VAL DI PESA
Città Metropolitana di Firenze

G.C. n. 68 del 20.03.2017