



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**n. 98 del 24.04.2017**

**OGGETTO**

**APPROVAZIONE REALIZZAZIONE INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE NELLA PALESTRA DI VIA MONTOPOLI PER REALIZZAZIONE SALETTA SEGRETERIA CON PUNTO DI RISTORO ED APPROVAZIONE CONTRIBUTO.**

L'anno **2017** addì **24 (ventiquattro)** del mese di **aprile** alle ore 18,30 si è riunita la GIUNTA COMUNALE, sotto la Presidenza del Sindaco Massimiliano Pescini, assistito dal Segretario, dr.ssa Maria D'Alfonso.

Elenco dei presenti:

|                    | Pres. | Ass. |                   | Pres. | Ass. |
|--------------------|-------|------|-------------------|-------|------|
| CAVALLINI Consuelo | X     |      | MOLDUCCI Chiara   | X     |      |
| CIAPPI Roberto     | X     |      | VIVIANI Donatella | X     |      |
| MASTI Elisabetta   | X     |      |                   |       |      |

**LA GIUNTA**

Preso atto che:

- la Giunta comunale con deliberazione n 268 del 03.11.2014 ha approvato la concessione in gestione degli impianti sportivi di Via Empolese e Montopoli nel Capoluogo e di Via dei Cofferi nella frazione di Mercatale Val di Pesa;
- con determinazione n. 229 del 02/12/2014 è stato aggiudicato, a seguito di procedura di gara pubblica conclusasi in data 01.12.2014, l'appalto del servizio in oggetto all'A.S.D. Valdipesa con sede a S.Casciano V.P. Via dei Cofferi ;
- in data 03/03/2015 con contratto rep. 13681 è stata stipulata una convenzione che disciplina i rapporti tra l'amministrazione comunale e l'ASD Valdipesa relativamente alla gestione dei tre impianti sportivi sopra citati ;
- in particolare l'art. 7 della suddetta convenzione stabilisce che per gli interventi di manutenzione straordinaria o di implementazione dei servizi e delle strutture del complesso possono essere realizzati da parte del concessionario, a condizione che i lavori da realizzare siano autorizzazione da parte del Comune, che potrà altresì, a suo insindacabile giudizio, riconoscere al concessionario un corrispettivo correlato agli interventi effettuati oltre iva nella misura di legge;

Vista la nota presentata in data 20.04.2017 (prot. 6768) dall'A.S.D. Valdipesa con la quale si richiede l'autorizzazione da parte dell'Amministrazione alla ristrutturazione ed ammodernamento della saletta polifunzionale e dell'adiacente ripostiglio della palestra di Montopoli, per trasformarli in segreteria e punto di ristoro da utilizzare durante le partite in modo da offrire un servizio migliore e più adeguato agli atleti, alle famiglie ed agli spettatori;



Considerato come nella nota suddetta venga altresì richiesto l'erogazione di un contributo a sostegno delle opere da realizzare pari a € 6.600,00 ;

Considerato che l'Amministrazione comunale ha provveduto alla verifica di congruità della somma richiesta, effettuata da parte dell'U.T. LL.PP.;

Ritenuto pertanto di approvare la realizzazione degli interventi sopra indicati riconoscendo la concessione di un contributo di € 6.400,00 ;

Ritenuto di designare, quale responsabile del procedimento il dott. Leonardo Baldini, responsabile del Servizio Vicesegretario Segreteria Comunicazione Cultura e Sport;

Acquisito i seguenti parere favorevoli resi ai dell'art. 49 L.267/00:

- del responsabile del servizio Vicesegretario Segreteria Comunicazione Cultura e Sport Cultura e Sport in ordine alla regolarità tecnica;
- del responsabile del Servizio Economico Finanziario in ordine al parere di regolarità contabile;

Con voti unanimi resi ai sensi di legge

#### **DELIBERA**

1. di approvare la realizzazione degli interventi di ristrutturazione ed ammodernamento della saletta polifunzionale e dell'adiacente ripostiglio della palestra di Montopolo per trasformarli in segreteria e punto di ristoro da utilizzare durante le partite in modo da offrire un servizio migliore e più adeguato agli atleti, alle famiglie ed agli spettatori;
2. dato atto che i lavori che saranno completamente a carico dell'A.S.D. Valdipesa ia per quanto concerne l'esecuzione che per i relativi costi ;
3. di approvare la concessione di un contributo a favore dell'A.S.D. Valdipesa quantificato in € 6.400,00 a sostegno dei lavori di trasformazione da realizzare nel locale polifunzionale e ripostiglio della palestra di Via Montopolo ;
4. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Vicesegretario Segreteria Comunicazione Cultura e Sport, che provvederà a dare comunicazione della presente deliberazione agli altri Enti interessati;
5. di trasmettere la presente delibera in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

#### **D E L I B E R A** altresì

di dichiarare la presente deliberazione , con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 , comma 4, del D.Lgs. 267 18.08.2000 ,al fine di consentire l'immediata esecuzione dell'intervento .



**PARERI SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 49 d.lgs. 18.8.2000 n.267**

**Ufficio proponente:**SERVIZIO VICESEGRETARIO SEGRETERIA COMUNICAZIONE CULTURA E SPORT

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REALIZZAZIONE INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE NELLA PALESTRA DI VIA MONTOPOLI PER REALIZZAZIONE SALETTA SEGRETERIA CON PUNTO DI RISTORO ED APPROVAZIONE CONTRIBUTO.

**Il sottoscritto, responsabile del servizio Vicesegretario -Segreteria-Comunicazione Cultura – Sport , ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.**

.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
 VICESEGRETARIO SEGRETERIA  
 COMUNICAZIONE CULTURA E SPORT**

**Dott. Leonardo Baldini**

San Casciano V.P., 20 aprile 2017

=====

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**n.**

il sottoscritto, responsabile del Servizio Economico e Finanziario, ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011 e dal Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.74 del 24.11.2016 , esprime PARERE FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile.

San Casciano V.P., li 21/4/2017

**IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO**

**D.ssa Barbara Bagni**

il sottoscritto, responsabile del Servizio Economico e Finanziario, ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011 e dal Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.74 del 24.11.2016 dichiara che la proposta di deliberazione di cui in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o sul patrimonio dell'ente

San Casciano V.P.,li

**IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO**

**D.ssa Barbara Bagni**

Stampato su carta naturale con certificazione ambientale  
 Soc. Tip. Barbieri & C. s.r.l. - Empoli / 967495



**Deliberazione Giunta Comunale N. 98 del 24.04.2017**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Massimiliano Pescini

IL SEGRETARIO  
F.to Dr.ssa Maria D'Alfonso

**PUBBLICAZIONE**

Il giorno 08.05.2017 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D. Lgs. 18/08/2000 nr. 267.

S. Casciano V.P., 08.05.2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dr. Leonardo Baldini

-----  
**ESECUTIVITA'**

- trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 08.05.2017 ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. nr. 267/2000.

- **ESECUTIVA**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000 in data **24.04.2017**

- ESECUTIVA per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, D. Lgs. n. 267 / 2000, in data

S. Casciano V.P., 08.05.2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dr. Leonardo Baldini