



SERVIZIO: SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 18 DEL 30/12/2014

OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI – SELEZIONE PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI ARCHIVISTA - NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare, il Capo II, artt. 97-106;

Visto l'art. 79 del vigente Statuto Comunale (approvato con deliberazioni consiliari n. 160 del 14.10.1991, n. 57 del 6.5.1992 e n. 80 del 30.6.1992, pubblicato sul B.U.R.T. n. 62 del 4.11.1992, supplemento straordinario e quindi entrato in vigore in data 3.12.1992, e successive modificazioni), in materia di funzioni, compiti e responsabilità del Segretario Generale;

Visto l'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi come da ultimo approvato, con adeguamento al D. Lgs. n. 50/2009, con deliberazione G.C. n. 41 del 28/02/2011, e successive modificazioni;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 8 del 15 giugno 2010 di nomina della sottoscritta a Segretario Generale dell'Ente;

Visto l'art. 9 della vigente Disciplina dell'Accesso agli Impieghi, appendice n. 1 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 13.06.2011 - esecutiva - con adeguamento al D. Lgs. 150/2009, in base al quale è demandata al Segretario Generale la nomina della commissione esaminatrice nell'ambito delle procedure concorsuali o selettive per l'assunzione all'impiego;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali esterni e co.co.co., approvato con deliberazione G.C. n. 63 del 14.04.2008, esecutiva, in forza del quale il Responsabile del servizio competente, nell'ambito della procedura comparativa conseguente alla pubblicazione di avviso pubblico di selezione, può avvalersi di apposita Commissione, secondo quanto prescritto nell'avviso di selezione;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Affari generali e delle entrate n. 126 del 04/12/2014 con la quale veniva approvato un avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di archivista;

Atteso che l'art. 6 del predetto avviso - pubblicato sul sito istituzionale del Comune ed all'Albo Pretorio dal giorno 5/12/2014 sino al 29.12.2014 - prevede che la formazione della graduatoria consegua all'esito della valutazione dei titoli da parte di Commissione esaminatrice, formalmente nominata;

Ritenuto che la richiamata disposizione di cui all'art. 9 della vigente Disciplina dell'Accesso agli Impieghi, appendice n. 1 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sia applicabile in via analogica alla fattispecie costituente oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina della Commissione tecnica;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5, commi da 1 a 5, del regolamento comunale sui controlli;



DETERMINA

1) di nominare la Commissione tecnica ai fini della valutazione dei titoli nell'ambito della selezione pubblica in oggetto, come appresso indicato:

- Bastianoni Dott. Roberto, specialista in attività amministrative, responsabile del Servizio Affari Generali e delle Entrate, Presidente;
- Bordone Cecilia, Assistente di Biblioteca responsabile ufficio Servizi Culturali, membro esperto;
- Falciani Fabiana, Specialista in attività amministrative responsabile dell'ufficio Segreteria, Affari Generali e Organi Istituzionali, membro esperto e segretario.

2) Si dà atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147- *bis*, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del Regolamento comunale sui controlli interni.

3) Il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al T.A.R. Toscana entro 60 giorni, con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni, con ricorso straordinario avanti al Capo dello Stato.

IL SEGRETARIO GENERALE
D'Alfonso Dott.ssa Maria