



SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 09/03/2015

PERSONALE - APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO" CAT. C, CON RISERVA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE ART. 18, COMMA 2, LEGGE N. 68/1999.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs. 18/08/200 n. 267 ed in particolare, il Capo II, artt. 97-106;

Visto l'art. 79 del vigente Statuto Comunale (approvato con deliberazioni consiliari n. 160 del 14.10.1991, n. 57 del 6.5.1992 e n. 80 del 30.6.1992, pubblicato sul B.U.R.T. n. 62 del 4.11.1992, supplemento straordinario e quindi entrato in vigore in data 3.12.1992, e successive modificazioni), in materia di funzioni, compiti e responsabilità del Segretario Generale;

Visto l'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi come da ultimo approvato, con adeguamento al D. Lgs. n. 50/2009, con deliberazione G.C. n. 41 del 28/02/2011, e successive modificazioni;

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 15 giugno 2010 di nomina della sottoscritta a Segretario del Comune di San Casciano in Val di Pesa;

Visto l'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 41 del 28/02/2011 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 49 della vigente Disciplina dell'Accesso agli Impieghi (appendice n. 1 al suddetto Regolamento);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 17/02/2014 con la quale si approva la dotazione organica dell'Ente, l'esito della rilevazione delle eccedenze per l'anno 2014, il programma triennale di fabbisogno di personale 2014-2016 ed il relativo piano assunzioni, nonché i successivi aggiornamenti ed in particolare la deliberazione G.C. n. 217 del 01/09/2014;

Considerato che nel piano delle assunzioni dell'anno 2014, come risultante dagli atti sopra citati, è prevista, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto di "esperto amministrativo" cat. C, mediante concorso pubblico da riservare agli appartenenti alle Categorie Protette art. 18, comma 2, Legge n. 68/1999, a copertura della quota d'obbligo;

Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, ed in particolare l'art. 1, comma 424;

Viste "Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190", diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015, che confermano la necessità di procedere all'assunzione delle categorie protette a copertura delle quote d'obbligo;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, ed in particolare il comma 2 bis che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, di attivare le procedure di mobilità volontaria di cui al comma 1 dello stesso



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria D'Alfonso



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001**

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa, al fine di coprire la quota d'obbligo stabilita dalla Legge n. 68/1999, comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di n. 1 posto di :

**ESPERTO AMMINISTRATIVO - cat. C
riservato agli appartenenti alle Categorie Protette art. 18, comma 2, Legge n. 68/1999**

per il Servizio Affari Generali e delle Entrate, ufficio Servizi Demografici ed Elettorali.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso questa Amministrazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno in una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, 2° comma, del D. Lgs. n. 165/2001, soggette a limitazioni alle assunzioni, con inquadramento giuridico nella categoria giuridica C del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", o corrispondente;
- Appartenere alle Categorie Protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge n. 68/1999 ed essere stato assunto dall'Ente di appartenenza ai sensi della stessa Legge;
- Avere esperienza lavorativa nel profilo professionale di "Esperto amministrativo", o corrispondente;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole;

La domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello, dovrà essere accompagnata da:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax al n. 0558256222 o a mezzo posta elettronica certificata alla casella comune.sancascianovp@postacert.toscana.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero entro e non oltre il giorno 14/04/2015.

In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportato il seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di San Casciano in Val di Pesa, Via N. Machiavelli n. 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa** e la dicitura **"contiene domanda di mobilità volontaria esperto amministrativo art. 18, comma 2, L. 68/99"**.

Si precisa inoltre che **NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante** e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di



carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall'esame dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l'effettivo trasferimento in quanto cessione contrattuale rimane subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale – Comune di San Casciano in Val di Pesa – telefono 055/8256254.

San Casciano in Val di Pesa, 09/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D'Alfonso



COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA
PROVINCIA DI FIRENZE



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Esperto Amministrativo, Categoria giuridica C con riserva alle Categorie Protette art. 18, comma 2, L. 68/99.**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Esperto amministrativo, Categoria giuridica C, con riserva alle Categorie Protette art. 18, comma 2, L. 68/99**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica C, posizione economica _____;
- di appartenere alle Categorie Protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge n. 68/1999 e di essere stato assunto dall'Ente di appartenenza in base alla medesima Legge;
- di possedere inoltre i seguenti ulteriori titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni:
- Ente _____ Cat. _____ Profilo Professionale _____ Servizio di assegnazione/Ufficio _____;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)