



SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 24/03/2015

OGGETTO: PERSONALE - APPROVAZIONE AVVISI DI MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 RISERVATI AL PERSONALE DI RUOLO DI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE) - VARI PROFILI PROFESSIONALI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs. 18/08/200 n. 267 ed in particolare, il Capo II, artt. 97-106;

Visto l'art. 79 del vigente Statuto Comunale (approvato con deliberazioni consiliari n. 160 del 14.10.1991, n. 57 del 6.5.1992 e n. 80 del 30.6.1992, pubblicato sul B.U.R.T. n. 62 del 4.11.1992, supplemento straordinario e quindi entrato in vigore in data 3.12.1992, e successive modificazioni), in materia di funzioni, compiti e responsabilità del Segretario Generale;

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 15 giugno 2010 di nomina della sottoscritta a Segretario del Comune di San Casciano in Val di Pesa;

Visto l'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi come da ultimo approvato, con adeguamento al D. Lgs. n. 50/2009, con deliberazione G.C. n. 41 del 28/02/2011, e successive modificazioni;

Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, ed in particolare l'art. 1, comma 424;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015 con la quale si approva l'esito della rilevazione delle eccedenze per l'anno 2015, il programma triennale di fabbisogno di personale 2015-2017 ed il relativo piano assunzioni, esecutiva ai sensi di legge;

Considerato che nel piano delle assunzioni dell'anno 2015, adottato con la deliberazione sopra citata, è prevista la copertura, mediante procedura di mobilità riservata al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane) coinvolto nei processi di ricollocazione di cui all'art. 1, commi 424 e 425 della Legge n. 190/2014 n. 1, dei seguenti posti:

- n. 1 posto di “addetto di supporto ai servizi tecnici”, cat. giuridica B1, da adibire a mansioni di necroforo;
- n. 1 posto di “assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse”, cat. giuridica B3, da adibire a mansioni di meccanico;
- n. 1 posto di “assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse”, cat. giuridica B3, da adibire a mansioni di autista scuolabus;
- n. 1 posto di “esperto amministrativo” cat. giuridica C;
- n. 1 posto di “specialista in attività tecniche e progettuali” cat. giuridica D1;

Viste “Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190”, diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015, che confermano la possibilità per le Amministrazioni, fino all'implementazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica della piattaforma per l'incontro della domanda e dell'offerta di mobilità, di procedere con



autonomi avvisi di mobilità;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 49 della vigente Disciplina dell'Accesso agli Impieghi (appendice n. 1 al suddetto Regolamento);

Ritenuto approvare gli allegati avvisi di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 riservati in via esclusiva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane), disponendone la pubblicazione all'Albo dell'Ente per n. 30 giorni dal 30/03/2015 al 29/04/2015 e l'invio alle Amministrazioni comunali della Provincia per la pubblicazione ai relativi albi;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5, commi da 1 a 5, del regolamento comunale sui controlli;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa del presente atto:

1 – di approvare gli allegati avvisi di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, riservati in via esclusiva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane), per i seguenti posti:

- n. 1 posto di “addetto di supporto ai servizi tecnici”, cat. giuridica B1, da adibire a mansioni di necroforo;
- n. 1 posto di “assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse”, cat. giuridica B3, da adibire a mansioni di meccanico;
- n. 1 posto di “assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse”, cat. giuridica B3, da adibire a mansioni di autista scuolabus;
- n. 1 posto di “esperto amministrativo” cat. giuridica C;
- n. 1 posto di “specialista in attività tecniche e progettuali” cat. giuridica D1;

2 – di disporre la pubblicazione per n. 30 giorni dal 30/03/2015 al 29/04/2015 all'Albo dell'Ente e l'invio alle Amministrazioni comunali della Provincia per la pubblicazione ai relativi albi;

3 – di dare atto che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al TAR Toscana entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Si dà atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147- bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del Regolamento comunale sui controlli interni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria D'Alfonso



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001**

- Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 424;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Viste "Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190", diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015;
- in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015 relativa a "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2015-2017 e piano assunzioni";

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di n. 1 posto di :

**ADDETTO DI SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI - cat. B1
riservato in via esclusiva al personale di ruolo degli enti di area vasta (province e città metropolitane)**

per il Servizio Lavori Pubblici, ufficio Espropri e servizi cimiteriali, da adibire a mansioni di necroforo.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso questa Amministrazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno con uno degli enti di area vasta (Province e città metropolitane), soggetti a limitazioni alle assunzioni a tempo indeterminato, con inquadramento giuridico nella categoria B1 del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", profilo professionale "addetto di supporto ai servizi tecnici" o corrispondente;
- Essere in possesso di patente di guida categoria B in corso di validità;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole;

I dipendenti degli enti di area vasta interessati al trasferimento potranno presentare domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello; la domanda dovrà essere accompagnata da:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax al n. 0558256222 o a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale del candidato) alla casella comune.sancascianovp@postacert.toscana.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero entro e non oltre il giorno 29/04/2015.

In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportato il seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di San Casciano in Val di Pesa, Via N. Machiavelli n. 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa** e la dicitura "contiene domanda di mobilità volontaria addetto di supporto cat. B1 riservato al personale di ruolo di enti di area vasta".



Si precisa inoltre che **NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati**

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall'esame dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali; in particolare si precisa che non si darà luogo alla mobilità di cui al presente avviso qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di implementazione della piattaforma di incontro di domanda e di offerta di mobilità prevista dalle Linee Guida sopra richiamate.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l'effettivo trasferimento in quanto cessione contrattuale rimane subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale Comune di San Casciano in Val di Pesa

- Dott.ssa Angela Montecchi a.montecchi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256254,
- Sig.ra Monia De Naro m.denaro@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256256;
- Sig.ra Carmelina Di Claudio c.diclaudio@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256255.

San Casciano in Val di Pesa, 24/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D'Alfonso



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Addetto di supporto ai servizi tecnici, Categoria giuridica B1, da adibire a mansioni di necroforo, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane).**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Addetto di supporto ai servizi tecnici, Categoria giuridica B1, da adibire a mansioni di necroforo, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane)**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso il seguente ente di area vasta:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica B1 posizione economica _____;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di essere in possesso di patente di guida categoria B in corso di validità;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001**

- Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 424;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Viste “Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190” , diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015;
- in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015 relativa a “Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2015-2017 e piano assunzioni”;

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di n. 1 posto di :

ASSISTENTE TECNICO SPECIALIZZATO/CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE - cat. B3 riservato in via esclusiva al personale di ruolo degli enti di area vasta (province e città metropolitane)

per il Servizio Lavori Pubblici, ufficio Manutenzioni, da adibire a mansioni di meccanico.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso questa Amministrazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno con uno degli enti di area vasta (Province e città metropolitane), soggetti a limitazioni alle assunzioni a tempo indeterminato, con inquadramento giuridico nella categoria B3 del Comparto “Regioni – Autonomie Locali”, profilo professionale “assistente tecnico specializzato/conduttore macchine complesse” o corrispondente;
- Essere in possesso di patente di guida categoria C in corso di validità;
- Essere in possesso di attestato di specializzazione professionale relativo alla mansione oppure di tre anni di specifica esperienza professionale nella mansione;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole;

I dipendenti degli enti di area vasta interessati al trasferimento potranno presentare domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello; la domanda dovrà essere accompagnata da:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax al n. 0558256222 o a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale del candidato) alla casella comune.sancascianovp@postacert.toscana.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero entro e non oltre il giorno 29/04/2015.



In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportato il seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di San Casciano in Val di Pesa, Via N. Machiavelli n. 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa** e la dicitura **“contiene domanda di mobilità volontaria assistente tecnico specializzato/conduuttore macchine complesse cat. B3 (meccanico) riservato al personale di ruolo di enti di area vasta”**.

Si precisa inoltre che **NON farà fede la data del timbro dell’Ufficio postale accettante** e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall’esame dello stesso.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali; in particolare si precisa che non si darà luogo alla mobilità di cui al presente avviso qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di implementazione della piattaforma di incontro di domanda e di offerta di mobilità prevista dalle Linee Guida sopra richiamate.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l’effettivo trasferimento in quanto cessione contrattuale rimane subordinato al rilascio dell’autorizzazione da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l’Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l’Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale Comune di San Casciano in Val di Pesa

- Dott.ssa Angela Montecchi a.montecchi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256254,
- Sig.ra Monia De Naro m.denaro@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256256;
- Sig.ra Carmelina Di Claudio c.diclaudio@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256255.

San Casciano in Val di Pesa, 24/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D’Alfonso



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Assistente tecnico specializzato/conduttore macchine complesse, Categoria giuridica B3, da adibire a mansioni di meccanico, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane).**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Assistente tecnico specializzato/conduttore macchine complesse, Categoria giuridica B3, da adibire a mansioni di meccanico, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane)**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso il seguente ente di area vasta:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica B3 posizione economica _____;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di essere in possesso della patente di guida categoria C in corso di validità;
- di essere in possesso del seguente attestato di specializzazione professionale relativo alla mansione di meccanico: _____ ovvero di essere in possesso di _____ anni di specifica esperienza professionale nella mansione di meccanico;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001**

- Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 424;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Viste “Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190” , diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015;
- in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015 relativa a “Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2015-2017 e piano assunzioni”;

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di n. 1 posto di :

ASSISTENTE TECNICO SPECIALIZZATO/CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE - cat. B3 riservato in via esclusiva al personale di ruolo degli enti di area vasta (province e città metropolitane)

per il Servizio Vicesegretario, affari legali ed educativo, ufficio Servizi Educativi, da adibire a mansioni di autista scuolabus.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso questa Amministrazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno con uno degli enti di area vasta (Province e città metropolitane), soggetti a limitazioni alle assunzioni a tempo indeterminato, con inquadramento giuridico nella categoria B3 del Comparto “Regioni – Autonomie Locali”, profilo professionale “assistente tecnico specializzato/conduttore macchine complesse” o corrispondente;
- Essere in possesso di patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente per trasporto persone in corso di validità;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole;

I dipendenti degli enti di area vasta interessati al trasferimento potranno presentare domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello; la domanda dovrà essere accompagnata da:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax al n. 0558256222 o a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale del candidato) alla casella comune.sancascianovp@postacert.toscana.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero entro e non oltre il giorno 29/04/2015.

In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportato il seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del**



Comune di San Casciano in Val di Pesa, Via N. Machiavelli n. 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa e la dicitura “contiene domanda di mobilità volontaria assistente tecnico specializzato/conducente macchine complesse cat. B3 (autista scuolabus) riservato al personale di ruolo di enti di area vasta”.

Si precisa inoltre che **NON farà fede la data del timbro dell’Ufficio postale accettante** e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell’esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall’esame dello stesso.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali; in particolare si precisa che non si darà luogo alla mobilità di cui al presente avviso qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di implementazione della piattaforma di incontro di domanda e di offerta di mobilità prevista dalle Linee Guida sopra richiamate.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l’effettivo trasferimento in quanto cessione contrattuale rimane subordinato al rilascio dell’autorizzazione da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l’Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l’Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale Comune di San Casciano in Val di Pesa

- Dott.ssa Angela Montecchi a.montecchi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256254,
- Sig.ra Monia De Naro m.denaro@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256256;
- Sig.ra Carmelina Di Claudio c.diclaudio@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256255.

San Casciano in Val di Pesa, 24/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D’Alfonso



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Assistente tecnico specializzato/conduuttore macchine complesse, Categoria giuridica B3, da adibire a mansioni di autista scuolabus, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane).**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Assistente tecnico specializzato/conduuttore macchine complesse, Categoria giuridica B3, da adibire a mansioni di autista scuolabus, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane)**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso il seguente ente di area vasta:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica B3 posizione economica _____;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di essere in possesso della patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente per trasporto persone in corso di validità;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001**

- Vista la Legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 424;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Viste "Linee guida del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190", diramate con Circolare n. 1/2015 del 29/01/2015;
- in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015 relativa a "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2015-2017 e piano assunzioni";

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di n. 1 posto di :

ESPERTO AMMINISTRATIVO - cat. C

riservato in via esclusiva al personale di ruolo degli enti di area vasta (province e città metropolitane)

per l'assegnazione al Servizio Affari Generali e delle Entrate.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso questa Amministrazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno con uno degli enti di area vasta (Province e città metropolitane), soggetti a limitazioni alle assunzioni a tempo indeterminato, con inquadramento giuridico nella categoria C del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", profilo professionale "esperto amministrativo" o corrispondente;

I dipendenti degli enti di area vasta interessati al trasferimento potranno presentare domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello; la domanda dovrà essere accompagnata da:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax al n. 0558256222 o a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale del candidato) alla casella comune.sancascianovp@postacert.toscana.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero entro e non oltre il giorno 29/04/2015.

In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportato il seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di San Casciano in Val di Pesa, Via N. Machiavelli n. 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa** e la dicitura **"contiene domanda di mobilità volontaria esperto amministrativo cat. C riservato al personale di ruolo di enti di area vasta"**.

Si precisa inoltre che NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati



Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall'esame dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali; in particolare si precisa che non si darà luogo alla mobilità di cui al presente avviso qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di implementazione della piattaforma di incontro di domanda e di offerta di mobilità prevista dalle Linee Guida sopra richiamate.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l'effettivo trasferimento in quanto cessione contrattuale rimane subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale Comune di San Casciano in Val di Pesa

- Dott.ssa Angela Montecchi a.montecchi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256254,
- Sig.ra Monia De Naro m.denaro@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256256;
- Sig.ra Carmelina Di Claudio c.diclaudio@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256255.

San Casciano in Val di Pesa, 24/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D'Alfonso



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Esperto amministrativo, Categoria giuridica C, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane).**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Esperto amministrativo, Categoria giuridica C, con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane)**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso il seguente ente di area vasta:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica C posizione economica _____;
- di possedere inoltre i seguenti ulteriori titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni:
- Ente _____ Cat. _____ Profilo Professionale _____ Servizio di assegnazione/Ufficio _____;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)



D1 riservato al personale di ruolo di enti di area vasta”.

Si precisa inoltre che NON farà fede la data del timbro dell’Ufficio postale accettante e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dei titoli di servizio e dell’esperienza maturata, documentate mediante il curriculum formativo e professionale costituente parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall’esame dello stesso curriculum. Nella valutazione si terrà conto dei seguenti parametri riportati in ordine decrescente di rilevanza:

Titoli di servizio:

- Esperienza acquisita nel ruolo di Responsabile Tecnico ai sensi dell’art. 3 c. 1 del D.M. 37/08;
- Esperienza acquisita nel ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- Esperienza acquisita nel ruolo di Responsabile di Esercizio per ascensori;
- Esperienza acquisita presso Uffici Lavori Pubblici o comunque uffici preposti alla realizzazione o manutenzione di opere pubbliche;
- Esperienza acquisita in qualità di Funzionario in attività tecniche e progettuali categoria D3 o di Specialista in attività tecniche e progettuali categoria D1.

Curriculum:

- Progettazione, direzione lavori e collaudo di impianti (elettrici, meccanici, antincendio);
- Iscrizione negli elenchi ministeriali dei professionisti abilitati alle certificazioni antincendio e redazione di pratiche e progetti per ottenimento C.P.I. e agibilità di edifici pubblici;
- Attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D.lgs. 81/08;
- Analisi e certificazioni energetiche e acustiche;
- Progettazione e direzione lavori di opere strutturali;
- Rendering, modellazione 3D, elaborazione grafica;
- Progettazione, Direzione Lavori e collaudo tecnico-amministrativi di opere pubbliche.
- Svolgimento dell’attività di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 10 D.Lgs 163/06;

L’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali; in particolare si precisa che non si darà luogo alla mobilità di cui al presente avviso qualora l’attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di implementazione della piattaforma di incontro di domanda e di offerta di mobilità prevista dalle Linee Guida sopra richiamate.

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l’effettivo trasferimento in quanto cessione



contrattuale rimane subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Si fa presente infatti che la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domanda pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di San Casciano in Val di Pesa e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale Comune di San Casciano in Val di Pesa

- Dott.ssa Angela Montecchi a.montecchi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256254,
- Sig.ra Monia De Naro m.denaro@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256256;
- Sig.ra Carmelina Di Claudio c.diclaudio@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it, telefono 055/8256255.

San Casciano in Val di Pesa, 24/03/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria D'Alfonso



Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Specialista in attività tecniche e progettuali cat. D1 con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane).**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____ Prov. (____)
C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per n. **1 posto di Specialista in attività tecniche e progettuali cat. D1 con riserva al personale di ruolo di enti di area vasta (province e città metropolitane)**, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso il seguente ente di area vasta:
_____, Servizio di assegnazione /ufficio _____;
- di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica D1 posizione economica _____;
- di possedere inoltre i seguenti ulteriori titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni:

- Ente _____ Cat. _____ Profilo Professionale _____ Servizio di assegnazione/Ufficio _____;

- di essere in possesso del seguente Titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.
- di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)