SERVIZIO: ECONOMICO-FINANZIARIO E SOCIALE

DETERMINAZIONE N. 243 DEL 27/07/2015

OGGETTO: PERSONALE - UFFICIO STAFF DEL SINDACO - INCARICHI EX ART. 90 D.LGS.N. 267/2000, CON RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DEL MANDATO DEL SINDACO, AL DOTT. GIAMPAOLO DE LUCA ED ALLA SIG.RA VIOLA CROCIANI - PRESA D'ATTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19/03/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30/03/2015 è stato approvato il Piano della Performance e Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015, con conseguente individuazione dei capitoli di entrata e di spesa assegnati ai responsabili dei servizi, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamati gli artt. 75 e 81 dello Statuto comunale approvato con deliberazioni consiliare n. 160 del 14/10/1991, n. 57 del 06/05/1992 e n. 80 del 30/06/1992 e pubblicato sul BURT n. 62 del 04/11/1992 e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nuovamente approvato - con adeguamento al D.Lgs. n. 150/2009 - con deliberazione G.C. n. 41 del 28.02.2011;

Vista la deliberazione G.C. n. 298 del 15/12/2014, con la quale sono stati approvati il nuovo organigramma ed il nuovo funzionigramma dell'Ente, in applicazione dell'art. 27 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto sindacale n. 6 del 30/06/2015 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Economico - Finanziario e Sociale nella persona della sottoscritta dott.ssa Barbara Bagni;

Visto l'Ordine di Servizio n. 3 del 01/07/2015 del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Sociale con il quale è stata disposta l'assegnazione del personale agli uffici in cui si articola il servizio e la nomina dei responsabili di ufficio;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 217 del 01/09/2014 di aggiornamento del Programma Triennale di Fabbisogno di Personale 2014-2016 e del relativo piano assunzioni, approvato con deliberazione G.C. n. 41 del 17/02/2014, esecutiva ai sensi di legge, e successivamente aggiornato con deliberazione G.C. n. 150 del 19/05/2014, n. 217 del 01/09/2014 e n. 244 del 13/10/2014;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Programma Triennale di Fabbisogno di Personale 2015-2017 ed il relativo piano assunzioni, nonché i successivi aggiornamenti approvati con deliberazione n. 80 del 13/04/2015, n. 87 del 27/04/2015 e n. 135 del 22/06/2015;

Preso atto che nel piano delle assunzioni a tempo determinato per l'anno 2015 era stata prevista l'assunzione ex art. 90 D.Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato per la durata del mandato elettorale del Sindaco e con rapporto di lavoro part-time 25 ore settimanali, di n. 2 unità per l'ufficio Staff del Sindaco, Cat. C CCNL Regioni Autonomie Locali;

Richiamate le proprie determinazioni n. 31 del 30/01/2015, di approvazione di un avviso di selezione pubblica per le assunzioni di cui trattasi, e n. 93 del 23/03/2015, di approvazione del verbale relazione finale rimesso dalla Commissione tecnica nominata con determinazione del Segretario Generale n. 1 del 04/03/2015;

Visti i decreti n. 13 del 20/07/2015 e n. 14 del 20/07/2015 con i quali, in esito alla selezione sopra richiamata, il Sindaco di questo Comune conferisce un incarico ex art. 90 D.Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato dal 1° agosto 2015 e per la residua durata del mandato elettorale, con rapporto di lavoro part-time orizzontale 69,44% (25 ore settimanali), con assegnazione al suo ufficio Staff, rispettivamente alla Sig.ra Viola Crociani, nata a *(...omissis...)* il 10/05/1990, C.F. *(...omissis...)*, residente in *(...omissis...)*, via *(...omissis...)* ed al Dott. Giampaolo De Luca, nato ad *(...omissis...)* il

30/05/1984, C.F. *(...omissis...)*, residente in *(...omissis...)*, via *(...omissis...)*;

Visto il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81, ed in particolare l'art. 19 e seguenti in materia di disciplina del rapporto di lavoro a tempo determinato;

Visto l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di contratti di lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 76 del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito dalla Legge 6/08/2008 n. 133;

Considerato che è possibile attestare :

- il rispetto del Patto di Stabilità interno per l'anno 2014 al rendiconto anno 2014 approvato con deliberazione C.C. n. 38 del 27/03/2015;

- il rispetto del principio di riduzione e contenimento della spesa di personale stabilito dall'art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006 per l'anno 2014 e per l'anno 2015 secondo i criteri stabiliti dal nuovo comma 557-quater, ovvero con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

- che, essendo l'Ente in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 557 della Legge n. 296/2006, al Comune, in virtù della novella apportata con D.L. n. 90/2014 (L. 114/2014), non si applicano le limitazioni di cui art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 in materia di assunzioni flessibili, salvo quella relativa al limite della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009, che le presenti assunzioni consentono di rispettare;

Ritenuto per le motivazioni esposte assumere i necessari provvedimenti di spesa, prendendo atto delle assunzioni ex art. 90 D.Lgs. n. 267/2000 della sig.ra Viola Crociani e del Dott. Giampaolo De Luca disposte con decreti del Sindaco n. 13 e n. 14 del 20/07/2015;

Ritenuto provvedere in merito;

Visto l'art. 147- *bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5, commi da 1 a 5, del Regolamento comunale sui controlli;

DETERMINA

Per quanto esposto nella parte narrativa del presente atto che si intende qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1) di prendere atto che con decreti n. 13 e n. 14 del 20/07/2015 è stata disposta l'assunzione ex art. 90 D.Lgs. n. 267/2000 per l'ufficio Staff del Sindaco, a tempo determinato dal 01/08/2015 e per la residua durata del mandato, con rapporto di lavoro part-time 69,44% (25 ore settimanali), categoria C dell'ordinamento professionale, posizione economica 1, della Sig.ra Viola Crociani, nata a *(...omissis...)* il 10/05/1990, e del Dott. Giampaolo De Luca, nato ad *(...omissis...)* il 30/05/1984;

2) di corrispondere alla Sig.ra Viola Crociani ed al Dott. Giampaolo De Luca per la predetta assunzione un compenso mensile lordo di € 1.134,18.= (€ 1.125,74.= stipendio tabellare + € 8,44 IVC 2010), oltre ad € 31,80.= mensili per indennità di comparto, ed alla tredicesima mensilità spettante, pari alla retribuzione contrattuale della categoria C, posizione economica 1, CCNL Regioni-Autonomie Locali, con valori aggiornati al CCNL sottoscritto in data 31/07/2009 ed al lordo delle ritenute previste per legge, riproporzionati in relazione alla percentuale di part-time;

3) di impegnare per la presente assunzione, al bilancio pluriennale 2015-2017, la spesa complessiva di € 100.148,00.= , di cui € 71.800,00.= per oneri diretti, € 22.108,00.= per contributi previdenziali ed € 6.240,00.=

per IRAP, nel modo seguente:

Anno 2015

€ 12.400,00.= Cap. 20 Cod. Conto P.F. U.1.01.01.01.006 I.D. 15/___ ;
€ 3.220,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01. 001 I.D. 15/___ ;
€ 600,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01.003 I.D. 15/___ ;
€ 1.080,00.= Cap. 370 Cod. Conto P.F. U.1.02.01.01.001 I.D. 15/524 ;

Anno 2016

€ 29.700,00.= Cap. 20 Cod. Conto P.F. U.1.01.01.01.006 I.D. 16/___ ;
€ 7.704,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01. 001 I.D. 16/___ ;
€ 1.440,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01.003 I.D. 16/___ ;
€ 2.580,00.= Cap. 370 Cod. Conto P.F. U.1.02.01.01.001 I.D. 16/___ ;

Anno 2017

€ 29.700,00.= Cap. 20 Cod. Conto P.F. U.1.01.01.01.006 I.D. 17/___ ;
€ 7.704,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01. 001 I.D. 17/___ ;
€ 1.440,00.= Cap. 21 Cod. Conto P.F. U.1.01.02.01.003 I.D. 17/___ ;
€ 2.580,00.= Cap. 370 Cod. Conto P.F. U.1.02.01.01.001 I.D. 17/___ ;

4) di dare atto che per gli esercizi 2018 e 2019, non compresi nel bilancio pluriennale in corso di esecutività, si provvederà con successivo provvedimento di impegno di spesa;

5) di individuare il responsabile del presente procedimento nella Dott.ssa Angela Montecchi, responsabile dell'ufficio Personale;

6) di dare atto che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al TAR Toscana entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato .

Si dà atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147- *bis*, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del Regolamento comunale sui controlli interni.

p. **IL RESPONSABILE**
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E SOCIALE
Dott.ssa Barbara Bagni

IL RESPONSABILE
UFFICIO PERSONALE
Dott.ssa Angela Montecchi

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147- *bis* del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema dei controlli interni

lì, 27/07/2015

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO–FINANZIARIO E SOCIALE
Dott.ssa Barbara Bagni