



## SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA

### DETERMINAZIONE N. 03 DEL 09/01/2015

**OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA e TRASPORTO RIFIUTI BIODEGRADABILI PROVENIENTI DAGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE AREE VERDI – LIQUIDAZIONE FATTURA N. 15274 DEL 30/11/2014**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA

Richiamati gli artt. 75 e 81 dello Statuto comunale approvato con deliberazioni consiliare n. 160 del 14/10/1991, n. 57 del 06/05/1992 e n. 80 del 30/06/1992, pubblicato sul BURT n. 62 del 04/11/1992, e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nuovamente approvato - con adeguamento al D.Lgs. n. 150/2009 - con deliberazione G.C. n. 41 del 28.02.2011;

Vista la deliberazione G.C. n. 285 del 21.12.2012, con la quale sono stati approvati il nuovo organigramma ed il nuovo funzionigramma dell'Ente, in applicazione dell'art. 27 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 13 del 30/06/2014 (validità fino al 31/12/2014), con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Urbanistica e Edilizia nella persona dell'Arch. Barbara Ronchi;

Dato atto che non è stato approvato il bilancio di previsione 2015/2017, il cui termine di approvazione, secondo quanto disposto dal Decreto Ministero Interno pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 30/12/2014, è stato differito al 31/03/2015, e che conseguentemente la Giunta comunale, con atto n. 1 del 8/1/2015, ha provveduto ad autorizzare i responsabili di servizio ad assumere atti di loro competenza a valere sull'esercizio 2015, nei limiti imposti dalla normativa in materia di esercizio provvisorio, sui capitoli loro attribuiti con il PEG approvato per l'anno 2014;

Visto l'art. 163 comma 3 e comma 1 di cui al d.lgs. 18.08.2000. n. 267 il quale stabilisce che, "se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato";

Richiamata la propria determinazione di impegno di spesa n. 68 del 05/05/2014 e la n. 194 del 29/12/2014;

Preso atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Samuele Agazzi;

Vista la fattura n. 15274 del 30/11/2014 della Società Quadrifoglio Spa, di via Baccio da Montelupo n. 52 – P.IVA. 04855090488, per l'importo complessivo di € 122,00;

Riscontrata la regolarità dei servizio/fornitura eseguita, per quantità, qualità e prezzo unitario;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174,



convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5, commi da 1 a 5, del regolamento comunale sui controlli;

### **DETERMINA**

1. di liquidare la somma di € 122,00 a favore della Società Quadrifoglio Spa, di via Baccio da Montelupo n. 52 – P.IVA. 04855090488 a valere sugli impegni di spesa assunti sui capitoli di PEG, come segue:

I.D. 1744/2014 Cap 1800 per € 18,98  
I.D. 2607/2014 Cap 1800 per € 103,02

2. Si dà atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del regolamento comunale sui controlli interni;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA**

Arch. Barbara Ronchi

**Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema dei controlli interni.**

Il Responsabile del Servizio  
Economico-Finanziario e Sociale  
Dr.ssa Barbara Bagni