



**SERVIZIO  
VICESEGRETERIA SEGRETERIA COMUNICAZIONE CULTURA E SPORT**

**DETERMINAZIONE N. 52 DEL 07.03. 2017**

**OGGETTO: UFFICIO SPORT – LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALLA SOCIETA' SPORTIVA SANCASCIANO BASKET PER INTERVENTI DI SOSTITUZIONE TABELLONE NELLA PALESTRA DI VIA MONTOPOLO – TRATTENIMENTO SOMMA PER RECUPERO SOMMA DOVUTA PER UTILIZZO IMPIANTI ANNO 2012.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dato atto che è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2017-2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 15.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 88 del 31.03.2016 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2016, con conseguente individuazione dei capitoli di entrata e di spesa assegnati ai responsabili dei servizi, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 1.08.2000, n. 267, ai quali occorre far riferimento nelle more dell'approvazione del documento per il triennio 2017/2019;

Richiamati gli artt. 75 e 81 dello Statuto comunale approvato con deliberazioni consiliare n. 160 del 14/10/1991, n. 57 del 06.05.1992 e n. 80 del 30.06.1992 e pubblicato sul BURT n. 62 del 04.11.1992 e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nuovamente approvato - con adeguamento al D.Lgs. n. 150/2009 - con deliberazione G.C. n. 41 del 28.02.2011;

Vista la deliberazione G.C. n. 289 del 22.12.2016, con la quale sono stati approvati il nuovo organigramma ed il nuovo funzionigramma dell'Ente, in applicazione dell'art. 27 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto sindacale n. 13 del 29.12.2016, con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Vicesegretario, Segreteria, Comunicazione, Cultura e Sport fino al 31.12.2017 nella persona del sottoscritto Dott. Leonardo Baldini;

Preso atto che:

- il Presidente dell'ASD Valdipesa, gestore della palestra posta in via Montopolo, ha incaricato l'ASD Basket Sancasciano che fa parte dell'Associazione suddetta, di provvedere a proprie spese alla sostituzione del tabellone esistente ormai non più funzionante;
- l'ASD Basket Sancasciano ha richiesto l'autorizzazione all'amministrazione comunale a sostituire a proprie spese il tabellone a fronte dell'erogazione di un corrispettivo di € 12.000,00 a sostegno delle spese per lo smontaggio del tabellone esistente, la fornitura e posa in opera del nuovo tabellone;
- con deliberazione n. 205 del 26/09/2016 è stata approvata la realizzazione degli interventi di sostituzione del tabellone esistente presso la palestra di Via Montopolo con uno di nuova tecnologia le cui spese, per le opere di rimozione del vecchio tabellone, fornitura e posa in opera del nuovo, saranno completamente a carico dell'ASD Sancasciano Basket;
- nella deliberazione suddetta è stata approvata l'erogazione di un contributo di € 10.000,00 a sostegno delle spese per la sostituzione del tabellone;

Dato atto che con la determinazione n. 262 del 23.12.2016 è stato proceduto ad impegnare l'intera somma stanziata nel cap. 21971 del bilancio 2016, pari ad € 12500,00, per l'acquisto del nuovo tabellone, rinviando alla presentazione del rendiconto delle spese effettivamente sostenute per l'effettiva quantificazione del contributo con eventuale ulteriore deliberazione della Giunta comunale;

Rilevato che il Presidente dell'ASD Sancasciano basket ha successivamente comunicato che la sostituzione del tabellone ha comportato ulteriori spese rispetto a quelle preventivate, soprattutto per quanto riguarda il montaggio del ponteggio e la prosecuzione del noleggio di questo fino alla conclusione degli interventi di montaggio del nuovo tabellone;

Vista la deliberazione della G.C. n.57 del 6 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, a seguito della richiesta avanzata dall'ASD Sancasciano Basket, viene integrato al contributo precedentemente concesso con deliberazione n. 205 del 26.09.2016, un ulteriore contributo di € 2500,00;

Vista comunicazione inoltrata dall'ASD Sancasciano Basket in data 10.10.2016 con la quale viene evidenziato che la stessa società non ha personale dipendente e conseguentemente nessuna posizione assicurativa né contributiva aperta con



INPS e con altri istituti;

Vista la dichiarazione inoltrata dal Presidente dell' ASD Sancascianese Basket dalla quale risulta che il contributo suddetto non è assoggettabile alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto il beneficiario è un Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;

Ritenuto pertanto di liquidare all'ASD Sancasciano Basket la somma di € 12.500,00 dando atto che tale somma sarà trattenuta dall'Amministrazione comunale per recuperare il credito ad essa dovuto per l'utilizzo degli impianti sportivi nell'anno 2012;

Visto l'art. 147 bis del testo Unico sugli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) del decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo, sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal responsabile del servizio attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5 commi da 1 a 5, del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.94 del 20.12.2012;

#### DETERMINA

per le motivazioni in premessa riportate:

1. di liquidare la somma **euro 12.500,00**, quale contributo concesso all'ASD Sancasciano Basket a sostegno delle spese sostenute per lo smontaggio del tabellone esistente, la fornitura e posa in opera del nuovo tabellone nella palestra di Via Montopolo, dando atto che somma suddetta è stata imputata sul Cap. 21971 del bilancio 2016 id . **1926/2016 P.F. U. 2.03.04.01.001**;
2. di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di **trattenere** l'importo suddetto per recuperare la somma dovuta all'Amministrazione comunale per l'utilizzo degli impianti nel corso dell'anno 2012;
3. di dare atto che la presente erogazione sarà inserita nell'albo dei beneficiari, di cui all'art. 12 del regolamento comunale per la concessione di contributi, citato in premessa, nonché inserita sul sito del Comune nella sezione "sovvenzioni" ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 14.3.2013. n. 33;
4. di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto, Responsabile del Servizio Segreteria Comunicazione Cultura e Sport, Dr. Leonardo Baldini;
5. di dare atto che contro il presente atto può essere presentato ricorso giurisdizionale nel termine di 60 giorni al TAR competente per territorio, nonché ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato;
6. di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del regolamento comunale sui controlli interni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. Leonardo Baldini**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, precisando che la spesa è finanziata con i proventi derivanti da permessi a costruire accertati al capitolo di entrata n.1051 (A.D. 2016/25).

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa B. Bagni