



SERVIZIO
VICESEGRETERIA SEGRETERIA COMUNICAZIONE CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 07/03/2017

OGGETTO: BIBLIOTECA COMUNALE - FORNITURA DI PERIODICI (QUOTIDIANI E RIVISTE) PER LA BIBLIOTECA COMUNALE, ANNO 2017 - LIQUIDAZIONE SPETTANZE ALLA DITTA BAZAR 48 PER € 1.000,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2017-2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 15.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 88 del 31.03.2016 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2016, con conseguente individuazione dei capitoli di entrata e di spesa assegnati ai responsabili dei servizi, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 1.08.2000, n. 267, ai quali occorre far riferimento nelle more dell'approvazione del documento per il triennio 2017/2019;

Richiamati gli artt. 75 e 81 dello Statuto comunale approvato con deliberazioni consiliare n. 160 del 14/10/1991, n. 57 del 06.05.1992 e n. 80 del 30.06.1992 e pubblicato sul BURT n. 62 del 04.11.1992 e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nuovamente approvato - con adeguamento al D.Lgs. n. 150/2009 - con deliberazione G.C. n. 41 del 28.02.2011;

Vista la deliberazione G.C. n. 289 del 22.12.2016, con la quale sono stati approvati il nuovo organigramma ed il nuovo funzionigramma dell'Ente, in applicazione dell'art. 27 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto sindacale n. 13 del 29.12.2016, con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Vicesegreteria, Segreteria, Comunicazione, Cultura e Sport fino al 31.12.2017 nella persona del sottoscritto Dott. Leonardo Baldini;

Richiamata la **determinazione n. 25 del 06.02.2017** con la quale è stato affidato alla ditta Bazar48 di Piazzini Anna Maria & C. s.a.s di San Casciano in Val di Pesa C.F. e P.IVA 0155764087 il servizio per la fornitura dei periodici (quotidiani e riviste) da destinare alla Biblioteca Comunale per il periodo compreso **dal 10 febbraio 2017 al 31 dicembre 2017**;

Vista la fattura **n. 4_17 del 28/02/2017 di € 1.000,00** emessa dalla ditta Bazar 48 di Piazzini Anna Maria & C. s.a.s. pervenuta a questa Amministrazione (**prot. n. 3840 del 06/03/2017**) per l'avvio della fornitura sopra detta;

Considerato che sull'impegno **ID. 772/2017** al capitolo di **P.E.G. 5180** risulta disponibile la somma necessaria per liquidare la fattura sopra citata, per **€ 1.000,00**;

Visti gli artt. 179, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;



Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 5 commi da 1 a 5, del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.94 del 20.12.2012;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa riportate:

- 1) di liquidare alla ditta Bazar48 di Piazzini Anna Maria & C. s.a.s con sede legale in San Casciano in Val di Pesa via Machiavelli 16 - C.F. e P.IVA 0155764087 la somma € 1.000,00 a valere sull'impegno ID. 772/2017 al capitolo di P.E.G. 5180 a saldo della fattura n. 4_17 del 28/02/2017 di pari importo;
- 2) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di provvedere al pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato trasmesso all'Amministrazione Comunale
- 3) di dare atto che all'appalto relativo alla fornitura del materiale documentario in oggetto da parte della ditta Bazar 48 di Piazzini Anna Maria & C. s.a.s è stato assegnato lo SMART CIG n° Z5C1D3F8D2 e che la ditta citata è in regola con il DURC;
- 4) di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto, dott. Leonardo Baldini;
- 5) di dare atto che contro il presente atto può essere presentato ricorso giurisdizionale nel termine di 60 giorni al TAR competente per territorio, nonché ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato;
- 6) di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 5, commi 1-5, del regolamento comunale sui controlli interni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vicesegretario Segreteria Comunicazioni Cultura e Sport
Dott. Leonardo Baldini

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema dei controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Economico -Finanziario e Sociale
D.ssa Barbara Bagni