

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA
PER IL SERVIZIO DI INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA DEI COMUNI DI BARBERINO VAL
D'ELSA, CASTELLINA IN CHIANTI, SAN CASCIANO IN VAL DI PESA E TAVARNELLE VAL DI PESA
per il periodo di anni tre
- CIG 6642871E8D –

ART. 1 – OGGETTO

Il presente Disciplinare è relativo all'appalto per l'affidamento del "SERVIZIO DI INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA DEI COMUNI DI BARBERINO VAL D'ELSA, CASTELLINA IN CHIANTI, SAN CASCIANO IN VAL DI PESA E TAVARNELLE VAL DI PESA per il periodo di anni tre".

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa, quale *comune capofila*, svolge la funzione di ente gestore della procedura di acquisto aggregato nell'ambito dell'accordo approvato in data 21.03.2016 tra gli enti Barberino Val d'Elsa (FI), Castellina in Chianti (SI), San Casciano in Val di Pesa (FI) e Tavarnelle Val di Pesa (FI).

Il servizio riguarda la funzioni di informazione ed accoglienza turistica su ogni aspetto che possa orientare ed agevolare il turista nella sua vacanza nonché facilitarlo nella sua permanenza nel territorio con modalità meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con le seguenti determinazioni a contrarre:

- n. 13 del 30.03.2016 Responsabile del Servizio Area tecnica, Lavori pubblici ed attività economiche del Comune di Barberino Val d'Elsa;
- n. 177 del 30.03.2016 del Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Castellina in Chianti;
- n. 119 del 30.03.2016 del Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Sociale del Comune di San Casciano in val di Pesa;
- n. 6 del 30.03.2016 del Responsabile del Servizio Attività Economiche e Produttive/Suap del Comune di Tavarnelle Val di Pesa.

Il servizio rientra nella seguente categoria: allegato II B del codice dei Contratti Pubblici D.Lgs163/2006, numero di riferimento CPV63513000-8.

Sede di svolgimento del servizio:

- Punto Informazioni Barberino Val d'Elsa: Piazzetta de' Pellegrini, n. 2 - Barberino Val d'Elsa
- Punto Informazioni Castellina in Chianti: Via Ferruccio, n. 40 – Castellina in Chianti
- Punto Informazioni San Casciano in Val di Pesa: Via Machiavelli – San Casciano in Val di Pesa
- Punto Informazioni Tavarnelle Val di Pesa: Piazza Matteotti – Tavarnelle Val di Pesa

Il Codice *CIG master* che identifica la procedura è il seguente : 6642871E8D

ART. 2 – DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

La durata del servizio è stabilita in anni tre, con decorrenza indicativa dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del comune capofila.

Il valore presunto dell'appalto per l'intera durata contrattuale stabilita in anni tre è di € 255.060,00 (Duecentocinquantacinquemilasesanta/00) IVA esclusa, oltre ad € 150,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso previsti per il solo comune di San Casciano in Val di Pesa e per il quale è stato redatto il documento di valutazione dei rischi d'interferenza (DUVRI) , che indica le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Ai sensi dell'art. 26 del decreto 81/2008 si precisa che i costi relativi alle misure di prevenzione per i rischi di interferenze non possono essere soggetti a ribasso.

COMUNE BARBERNO VAL D'ELSA	€ 70.200,00	1200 ore annue presunte	CIG derivato 66516868ED
COMUNE CASTELLINA IN CHIANTI	€ 44.460,00	760 ore annue presunte	CIG derivato 6645022D9D
COMUNE SAN CASCIANO IN VAL DI PESA	€ 52.650,00 <i>Oltre ad oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di € 150,00</i>	900 ore annue presunte	CIG derivato 6663264B64
COMUNE TAVARNELLE VAL DI PESA	€ 87.750,00	1500 ore annue presunte	CIG derivato 665273174A

Le amministrazioni si riservano la possibilità, a loro insindacabile giudizio, di procedere congiuntamente ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett.b) del D.Lgs. 163/2006.

ART. 3 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta di cui agli artt. 3 comma 37, 55 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii svolta in modalità telematica.

ART. 4 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006:

- soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 ivi comprese le cooperative sociali;
- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'AVCP n. 7 del 21.10.2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del DL .7.2006 n. 233 convertito con L. 4.8.2006 n. 248.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purchè non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione, prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e GEIE).

Qualora ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in reazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui sopra, al fine della partecipazione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del bando di gara:

- A) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività che consentano l'espletamento del servizio oggetto della presente procedura;
- B) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- C) possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006.

- D) accettazione espressa delle clausole del Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici.

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa ha sottoscritto in data 16 marzo 2015 con la Prefettura di Firenze un **“Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici”**.

Si richiama pertanto *“l’obbligo per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture dell’osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d’asta, ponendo a carico dell’impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell’autorizzazione al subappalto”*.

In considerazione del fatto che la procedura di gara sarà esperita telematicamente, per essa non sussistono gli obblighi di cui all’art. 6-bis commi 1 e 3 del D. Lgs. 163/2006, che prevedono l’acquisizione e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCPass).

ART. 6 – MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L’appalto sarà aggiudicato all’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006, con i criteri analiticamente indicati all’art. 13 del Capitolato speciale d’appalto.

Le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 19 del giorno mercoledì 25 maggio 2016. La prima seduta pubblica si terrà in data 26 maggio 2016 alle ore 9,30 presso la sede del Comune capofila, San Casciano in Val di Pesa, Via Machiavelli 56.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL’APPALTO

L’affidamento dell’appalto è disciplinato dal bando di gara e dal presente disciplinare consultabile sul Sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana START – Altri Enti Pubblici RTRT, all’indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

La procedura si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Non è consentito, pena l’esclusione, l’invio dell’offerta in altre modalità.

La categoria del servizio, individuata sul sistema telematico START, è la seguente:

Servizi di front-office, back-office

Le fasi di apertura e verifica della documentazione amministrativa, ai fini dell’ammissione, e di apertura delle offerte economiche, si svolgeranno in seduta pubblica. La Commissione, fatta salva la seduta di mera constatazione del contenuto delle *“buste”* contenenti le offerte tecniche, valuterà le stesse in una o più sedute riservate. Sarà poi data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e si procederà all’apertura delle *“buste”* contenenti le offerte economiche, determinando l’offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 8 – COMUNICAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste dall’art. 79 del D.Lgs. 163/2006, avvengono, e si danno per eseguite, mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di

acquisto nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell’area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante ed il gestore non sono responsabili per l’avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni di carattere generale, da parte del Comune, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicati sul sito nell’area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. accedere all’area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare “comunicazioni ricevute” tra le voci di menu previste dal sistema.

Attenzione: il sistema telematico di acquisti online regionale della Toscana – Altri enti pubblici RTRT - utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam da proprio sistema di posta elettronica e in ogni caso a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

ART. 9 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “chiarimenti”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

ART. 10 – MODALITA’ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT - accessibile all’indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione richiesta.

Per identificarsi i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L’utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla stazione appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del Sistema Telematico al numero 02-86838415.38 o all’indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

ART. 11 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il bando di gara, il disciplinare, il capitolato speciale di appalto e gli allegati amministrativi e tecnici sono anche disponibili sul sito internet del Comune di San Casciano in Val di Pesa www.sancascianovp.net.

I concorrenti interessati a partecipare alla gara devono inoltre richiedere, rivolgendosi ai recapiti indicati al successivo punto A.4 appuntamento per effettuare il sopralluogo.

Per partecipare alla procedura di gara il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 19 del giorno mercoledì 25 maggio 2016** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL’OFFERTA contenente la documentazione di cui ai successivi punti scansionata dall’originale e/o sottoscritta digitalmente ove previsto, dal legale rappresentante del concorrente.
B) OFFERTA TECNICA contenente il progetto tecnico gestionale, il piano di incoming e le proposte migliorative, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente
C) OFFERTA ECONOMICA firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

A1 - "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE" recante le dichiarazioni sostitutive di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda, generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti, contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della vigente normativa sulla partecipazione alla gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter) comma 1 art. 38 D.Lgs. 163/2006 che dovranno essere rese secondo le modalità di seguito specificate.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico
- Compilare i form on line:

-Forma di partecipazione/Dati identificativi (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

-"Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta)

- Scaricare sul proprio PC il documento "Domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"
- Firmare digitalmente il documento "Domanda e scheda" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore di soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento "Domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on line "Forma di partecipazione/Dati identificativi" tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **Amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **Direttore tecnico;**
- **Socio,**

avendo cura di indicare:

- tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
- i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
- tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
- nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
- ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, le cariche di cui sopra e indicati nel form on line, deve, alternativamente:

-dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/2006;

-dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi di provvedimenti di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e allegare idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione

comprovante tale dissociazione deve essere inserita da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

L'operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell'offerta e indicati nel Form on line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati) deve rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) c), m-ter del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A1. 1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti:

che ricoprono le cariche di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) D. Lgs. 163/2006 utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, denominato Modello A1. 1: "DICHIAZIONE ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA CIASCUNO DEI SOGGETTI ivi indicati" . Il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante.

oppure

A1. 2 – a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti:

che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A1. 2 "DICHIAZIONE ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER DEL D.LGD. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SE' E PER GLI ALTRI SOGGETTI ivi indicati" nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) c) , m-ter) del D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

– OPERATORI RIUNITI (R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

1) la **mandataria** dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazioni a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

2) per **ogni membro** dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", i campi richiesti (art. 37 D.Lgs. 163/2006).

- la quota percentuale di apporto del requisito tecnico professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito.

-le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema e ad essi riferiti;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs 163/2006 e ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A1.1 o A1.2 indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) indicati nella rispettiva "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE, già costituiti deve essere inoltre prodotta ed inserita nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

-Copia autentica rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37 commi 14 e 15 del D.Lgs. 163/2006 in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

- CONSORZI ART. 34 COMMA 1 LETTERE B) E C)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

-compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente *"Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"*, specificando la tipologia di consorzio ed indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate .

-firmare digitalmente la *"Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema.*

-rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art.38 comma 1 lettere b) , c) m-ter) del D.Lgs. 163/2006e ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità indicate ai precedenti punti A1.1 e A2.2 in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) indicati nella *"Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"*.

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella *"Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"* riferita al consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

-rendere, utilizzando l'apposito modello *"SCHEDA CONSORZIATA"* disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. La *"scheda consorziata"* deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del poter di rappresentanza;

-rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A1.1 o A1.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) indicati nel modello *"Scheda consorziata"*. La scheda e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE la *"Scheda consorziata"* contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

- AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste dal bando di gara deve indicare, nell'apposito spazio del form on line Modelli dinamici: inserimento dati:

-la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;

-i requisiti di cui ci si intende avvalere;

-le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

a) indicare, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera g) del D.Lgs. 163/2006, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il legame giuridico esistente nel gruppo;

b) indicare che viene prodotto il contratto, ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera f) del D.Lgs. 163/2006 in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

L'operatore economico nel caso in cui alla lettera b) deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante

scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio. Detto contratto, ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

-oggetto;

-risorse e mezzi (personale, attrezzature, etc..) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;

-durata;

-ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", deve:

-rendere, utilizzando l'apposito modello SCHEDA AVVALIMENTO, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000 comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti richiesti dal bando di gara e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

-rendere le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) , c), m-ter>) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A1.1 o A1.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello "Scheda avvalimento".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

- CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del RD 267/1942 devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati":

- di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942

-l'impresa ausiliaria, di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);

-il nominativo di professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma lettera d) del medesimo regio decreto.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì alternativamente:

a) indicare, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186 bis del RD 267/1942, ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera g) del D.Lgs. 163/2006 appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) indicare che viene prodotto il contratto, ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera f) del D.Lgs. 163/2006 in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del RD 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre inserire negli appositi spazi del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

-la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis RD 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del RD 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti e GEIE, ai sensi del comma 6 dell'art. 186 bis RD 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa

mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del RD 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione" deve:

-rendere, utilizzando l'apposito modello "Scheda ausiliaria ex art. 186 bis RD 267/1942" disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni vi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000 comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al bando di gara ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186 bis RD 267/1942 nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

-rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter del D.Lgs 163/2006 ss.mm. relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A1.1 o A.1.2 indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello "Scheda ausiliaria ex art. 186 bis RD 267/1942".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis RD 267/1942 e ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter del D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara e in caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

- SUBAPPALTO

L'aggiudicatario non potrà subappaltare la gestione dei servizi o parte di essi, né cedere il relativo contratto.

- AVVALIMENTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

A.2 – GARANZIA

L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e a pena di esclusione dalla gara, deve essere corredata da **CAUZIONE PROVVISORIA** a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% del valore stimato dell'appalto, ovvero di **€ 5.101,00** costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegata la quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale del Comune di San Casciano in Val di Pesa (Banca di Credito Cooperativo del Chianti Fiorentino) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente, la dicitura *cauzione provvisoria* nonché *l'oggetto della gara*, corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa la stessa dovrà rispettare quanto previsto nel predetto articolo. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

In caso di associazione temporanea d'impresе non ancora formalmente costituita, la cauzione dovrà essere intestata a tutti i componenti dell'ATI stessa.

L'importo della cauzione provvisoria può essere **ridotto** nella misura e con le modalità previste al suddetto art. 75 del D. Lgs. 163/2006 qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti per poter usufruire della cauzione ridotta il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, cauzione definitiva, conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n. 123.

Il documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria deve essere presentato mediante scansione dell'originale cartaceo, inserito nell'apposito spazio su START.

A.3 - RICEVUTA VERSAMENTO A.N.AC - Autorità Nazionale Anticorruzione - CIG master 6642871E8D

Ricevuta del versamento del contributo obbligatorio di **Euro 20,00** a favore dell'Autorità medesima, quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n. 266 e della deliberazione dell'Autorità del 09.12.2014.

L'operatore economico, in conformità alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.i/riscossioni.html> dovrà allegare all'offerta:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, mastercard, Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

oppure

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini presentando il modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, lo scontrino originale rilasciato dai punti vendita abilitati.

La ricevuta di versamento o lo scontrino del predetto contributo deve essere presentato mediante scansione dell'originale cartaceo, inserito nell'apposito spazio su START.

A.4 - ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO

E' richiesto sopralluogo obbligatorio dei locali sede di svolgimento del servizio, durante il quale sarà rilasciata Attestazione che dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alla domanda di partecipazione alla gara.

Detto sopralluogo dovrà effettuarsi previo appuntamento telefonico con :

- Ufficio Sviluppo Economico del Comune di San Casciano Val di Pesa, dr.ssa Nicoletta Francioni:

tel. 055-8256341 – indirizzo mail: n.francioni@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it

che si occuperà dell'organizzazione e della gestione anche per gli altri enti coinvolti.

Si precisa che l'incaricato di un concorrente non potrà eseguire il sopralluogo in nome e per conto di altri concorrenti.

L'attestazione di sopralluogo deve essere presentata mediante scansione dell'originale cartaceo, inserito nell'apposito spazio su START.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

A.5 – SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Capacità economica e finanziaria (art. 41 comma 1 lett.a) D.Lgs. 163/2006)

1) A dimostrazione della *capacità economica e finanziaria* il concorrente deve aver realizzato un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 85.020,00 avendo riguardo agli ultimi tre esercizi per i quali risultano

già adempiuti gli obblighi di natura fiscale e tributaria (Autodichiarazione modello allegato "SCHEDA RILEVAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE").

2) Dovranno inoltre essere presentate ed allegate idonee dichiarazioni bancarie, intese come attestazioni sulla regolarità dei rapporti del concorrente con gli istituti di credito, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 358/1993.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese le idonee dichiarazioni bancarie dovranno essere presentate da ciascun componente il raggruppamento.

Le idonee dichiarazioni bancarie devono essere presentate mediante scansione dell'originale cartaceo ed inserite nell'apposito spazio su START.

Capacità tecnica e professionale (art. 42 comma 1 lett.a) D.Lgs. 163/2006)

A dimostrazione delle *capacità tecniche e professionali* possedute il concorrente dovrà dichiarare:

1) l'Elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni 2013/2014/2015 con l'indicazione degli importi (comunque non inferiore ad € 50.000,00 complessivi) delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi. Si richiede l'effettuazione di servizi per un periodo non inferiore a dodici mesi complessivi.

Si considerano, a titolo esemplificativo, servizi analoghi: la gestione di servizi di marketing turistico, di uffici di informazioni turistiche, di uffici di informazione ed accoglienza turistica sia per enti pubblici sia per enti privati. (Autodichiarazione modello allegato "SCHEDA RILEVAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE").

2) Si richiede inoltre, al fine dell'esercizio dell'attività di Agenzia di Viaggio e Turismo, ai sensi della vigente normativa regionale, il titolo abilitativo in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo, i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 devono essere posseduti da ciascun soggetto autonomo che partecipa alla gara.

In ordine ai requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 nonché di capacità tecnica di cui all'art. 42 del medesimo Decreto, l'impresa capogruppo dovrà possedere la quota percentuale maggioritaria di detti requisiti, mentre la percentuale minoritaria dovrà essere posseduta dalle altre imprese partecipati. Si applica l'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

La "*Scheda di rilevazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale*" recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE la "Scheda" dovrà essere compilata e firmata digitalmente da ciascun membro facente parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE (dal titolare o legale rappresentante o procuratore)

L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di consorzio lettera c) del comma 1 del D.Lgs. 163/2006 nella "Scheda" dovranno essere indicate le imprese consorziate esecutrici che apportano il requisito richiesto.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

B) OFFERTA TECNICA

Le offerte per la gara sono composte da una parte *tecnico-qualitativa* nella quale devono essere esplicitati dal concorrente, mediante un progetto tecnico gestionale, un piano di incoming e le proposte migliorative, gli elementi caratterizzanti l'assetto gestionale e organizzativo del servizio, nonché di una parte *economica*, costituita dal prezzo offerto in ribasso rispetto alla base d'asta di € 255.060,00 (IVA esclusa).

CRITERI	Punti
- Progetto tecnico gestionale	max. punti 40
- Piano di Incoming	max. punti 20
- Proposte migliorative	max. punti 10
- Offerta economica	max. punti 30

TABELLA CRITERI

	criteri	Punti
Progetto tecnico gestionale massimo 40 punti Art.1 lett.A) del capitolato	Modalità di individuazione e acquisizione delle informazioni di cui all'art.1 lett A) del capitolato	Fino ad un massimo di 15 punti. Sarà valutata la frequenza di aggiornamento, la tipologia delle fonti e le modalità organizzative per garantire la completezza delle informazioni
	Organizzazione banca dati delle informazioni acquisite	Fino ad un massimo di 10 punti. Saranno valutate: soluzioni tecnologiche proposte per la condivisione e l'aggiornamento della banca dati informativa tra tutti gli infopoint oggetto dell'appalto; organizzazione dei contenuti della banca dati; Possibili soluzioni per l'esportazione dei dati anche al fine dell'integrazione con altri sistemi informativi.
	Modalità di gestione e organizzazione di ogni singolo infopoint e della rete di infopoint oggetto dell'appalto con particolare riferimento all'art.4 del capitolato	Fino ad un massimo di 5 punti Sarà valutata la miglior soluzione di gestione del personale tenendo conto degli orari di apertura, delle modalità di turnazione e di eventuale sostituzione del personale, della conoscenza del territorio nonché delle modalità di aggiornamento professionale.
	Modalità di reperimento, acquisizione e aggiornamento delle informazioni sulla disponibilità dell'offerta ricettiva	Fino ad un massimo di 5 punti. Sarà valutata la capacità di acquisizione dei dati rispetto all'offerta ricettiva dei territori oggetto dell'appalto.
	Modalità di gestione delle prenotazioni	Fino a d un massimo di 5 punti. Saranno valutate le Modalità di gestione delle prenotazioni nel rispetto dei criteri di imparzialità, uguaglianza e trasparenza rispetto alle strutture ricettive dei quattro Comuni
Piano attività di incoming massimo 20 punti Art.1 lett. C) del capitolato	Modalità di promozione della destinazione turistica formata dai territori oggetto del presente appalto, anche in relazione al mercato internazionale.	Fino ad un massimo di 7 punti Saranno valutate le proposte di promozione della destinazione turistica sul mercato nazionale ed internazionale

	Pacchetti ed itinerari proposti che coinvolgono soggetti economici del territorio.	Fino ad un massimo di 8 punti Saranno valutati i pacchetti in base all'originalità e alla fattibilità della proposta in relazione alle caratteristiche del territorio, al maggior numero di soggetti economici coinvolti, alla varietà dell'offerta e della tipologia di pacchetto; in particolare saranno assegnati punti 2 per ogni pacchetto che abbia una tematica diversa, coinvolga soggetti economici diversi, coinvolga il maggior numero dei territori di cui al presente appalto
	Modalità operativa per la diffusione del piano di incoming, anche attraverso social, blog e siti tematici	Fino ad un massimo di 5 punti
Proposte migliorative/elementi aggiuntivi massimo 10 punti	Proposta di orari aggiuntivi di apertura dell'ufficio rispetto a quanto richiesto dal presente appalto	punti 0,10 per ogni ora aggiuntiva proposta fino ad un massimo di punti 4 da svilupparsi complessivamente su tutti gli infopoint
	Conoscenza di ulteriori lingue straniere, oltre a quelle richieste, da parte del personale addetto al front office	Punti 1,5 per ogni lingua conosciuta in più fino ad un massimo di due lingue per complessivi punti 3
	Proposte di pacchetti ed itinerari con mobilità sostenibile	Fino ad un massimo di 3 punti

C) OFFERTA ECONOMICA

Il prezzo a base di gara per l'intera durata contrattuale di anni tre è di € 255.060,00 IVA esclusa, oltre ad € 150,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, previsti per il solo Comune di San Casciano in Val di Pesa.

Il concorrente dovrà indicare il **prezzo complessivo offerto** per lo svolgimento del servizio – IVA e costi della sicurezza dovuti a rischi da interferenze esclusi – comprensivo dei costi della sicurezza aziendale (art. 86 e 87 del D.Lgs. 163/2006) che tenga conto di ogni onere connesso o derivante dallo svolgimento del servizio.

Nell'offerta economica dovrà essere altresì indicato, mediante compilazione del modello allegato, il costo orario medio escluso IVA nel rispetto delle normative e dei pertinenti accordi sindacali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza.

Il costo medio sopra indicato sarà quello applicato ad eventuali richieste extra capitolato inerenti lo svolgimento di servizi aggiuntivi, legati alla realizzazione di eventi determinati.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento, parziali, incomplete, condizionate o con riserva.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti, alle altre offerte i punti saranno inversamente proporzionali sulla base della seguente formula:

PO:PB=30:X

Dove

PO = Prezzo servizio offerto da valutare

PB = Prezzo più basso

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio, gli oneri della sicurezza afferenti all'impresa ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.Lgs. 163/2006 che costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputabili allo specifico appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, comunque diversi da quelli da interferenze.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line
- Scaricare sul proprio PC il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- Inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

L'offerta economica deve inoltre contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale del solo soggetto indicato quale mandatario.

ART. 12 – MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione escluderà i concorrenti ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. così come modificato dall'art. 39 del D.L. 90/2014.

Determina l'esclusione dalla gara:

- il mancato invio tramite il sistema della documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- l'anticipazione, nella documentazione amministrativa, di elementi riconducibili all'offerta economica;
- l'inserimento dell'offerta economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione aggiuntiva".
- l'offerta tecnica manchi o sia incompleta.
- l'offerta economica manchi o non contenga l'indicazione del prezzo offerto.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti l'offerta economica non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono altresì escluse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 come modificato dalla legge 114/2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che

vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria** determinata nella misura dell'uno per mille, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria, fatta salva l'esclusione dalla procedura in caso di mancata regolarizzazione entro il termine perentorio posto a carico dell'offerente.

Sono allegati al presente Disciplinare, i seguenti modelli:

- Modello A.1 "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), M-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti ivi indicati".
- Modello A.2 "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), M-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti indicati".
- Avvalimento – dichiarazione impresa e dichiarazione ausiliaria.
- Dichiarazione impresa consorziata.
- Scheda rilevazione requisiti di capacità economica e tecnica.
- Clausole protocollo di Legalità.
- D.U.V.R.I. di ogni Comune.
- Planimetrie locali ove si svolgeranno le attività: Barberino Val d'Elsa, Castellina in Chianti, San Casciano in Val di Pesa e Tavarnelle Val di Pesa.
- schema di contratto.

Il bando di gara ed il relativo Disciplinare sono stati approvati con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e delle Entrate del Comune di San Casciano in Val di Pesa n. 38 del 13.04.2016.

ART. 13 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel presente disciplinare di gara, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- la presentazione dell'offerta è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione;
- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare;
- il Comune si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- il Comune ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- il comune ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Il comune si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della l. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto nonché codice CIG e CUP.

ART. 14 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 38 della L.R. 38/2007 i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui all'art. 48 del D.lgs. 163/2006 saranno effettuati da questa stazione appaltante anziché prima dell'apertura delle offerte, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva.

Dopo l'aggiudicazione definitiva il Comune capofila invita l'aggiudicatario a:

-stipulare i contratti nei termini previsti dalla legge;

-versare l'importo relativo ai diritti di rogito presuntivamente calcolato in:

- contratto comune di Barberino Val d'Elsa € 530,00
- contratto comune di Castellina in Chianti € 370,00
- contratto comune di San Casciano in Val di Pesa € 420,00
- contratto comune di Tavarnelle Val di Pesa € 630,00

oltre al versamento delle spese necessarie per la registrazione e il bollo degli atti. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara e di aggiudicazione presuntivamente quantificate in € 900,00.

-costituire garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 nonché le garanzie di cui all'art. 19 del Capitolato Speciale d'appalto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

I contratti verranno stipulati dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 9 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10bis del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario si impegna altresì, all'espressa accettazione e sottoscrizione, in sede di stipula del contratto, delle seguenti clausole inerenti il "Protocollo di legalità con enti locali per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici":

CLAUSOLA N. 1: La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 16 marzo 2015 dalla stazione appaltante con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

CLAUSOLA N. 2: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile.

CLAUSOLA N. 3: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante alle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

ART.15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

-i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti tecnico organizzativi, nella dichiarazione dell'impresa consorziata e nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria del presente disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico organizzativa del concorrente, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
-i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Titolare del trattamento è il comune di San Casciano in Val di Pesa.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTR.

ART. 16 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 79 DEL D.LGS. 163/2006

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente.

Qualora il concorrente non indichi il domicilio eletto o il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella *Scheda di rilevazione dei requisiti generali*.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010 – Eventuali ricorsi potranno essere proposti al TAR Toscana sede di Firenze Via Ricasoli, 40 nei termini indicati dall'art. 120 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e delle Entrate del Comune di San Casciano in Val di Pesa
f.to Dr. Roberto Bastianoni